

Uchwała nr 225/LI/2026
Senatu Politechniki Warszawskiej
z dnia 25 lutego 2026 r.

zmieniająca uchwałę nr 363/XLIX/2019 Senatu PW w sprawie uchwalenia Regulaminu studiów w Politechnice Warszawskiej

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 2 oraz art. 75 ust. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

W załączniku do uchwały nr 363/XLIX/2019 Senatu PW z dnia 26 czerwca 2019 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu studiów w Politechnice Warszawskiej wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 2 w ust. 1:
 - a) pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5) indywidualna organizacja studiów – zatwierdzony przez dziekana, na wniosek studenta, sposób organizacji studiów obejmujący indywidualne wymagania rejestracyjne umożliwiające zmianę tempa studiowania, indywidualne zasady zaliczania przedmiotów oraz jeśli to możliwe, indywidualny plan zajęć.”,
 - b) pkt 19 otrzymuje brzmienie:

„19) rejestracja – rozstrzygnięcie dziekana o dopuszczeniu i zapisaniu studenta na dany etap studiów, tj.:

 - a) rejestracja pełna, oznaczająca, że student uzyskał wymaganą po danym etapie studiów liczbę punktów ECTS oraz spełnił wymagane szczegółowe zasady rejestracji,
 - b) rejestracja warunkowa, oznaczająca, że student uzyskał minimalną wymaganą po danym etapie studiów liczbę punktów ECTS oraz spełnił wymagane szczegółowe zasady rejestracji.

Rejestracja może być przeprowadzana na dany semestr, co określa się jako rejestrację semestralną, lub na kolejny rok akademicki, co określa się jako rejestrację roczną.”,
 - c) dodaje się pkt 26 w brzmieniu:

„26) wznowienie – procedura, w ramach której osoba skreślona z listy studentów Uczelni może za zgodą dziekana, kontynuować przerwane studia na tym samym kierunku, poziomie i profilu, na którym wcześniej studiowała.”;
- 2) w § 7:
 - a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Studia w Uczelni prowadzone są w formie stacjonarnej lub niestacjonarnej. Studia niestacjonarne mogą być organizowane w trybie na odległość.”,
 - b) w ust. 2 wprowadzenie do wyliczenia otrzymuje brzmienie:

„Na studiach stacjonarnych rok akademicki obejmuje dwa semestry zajęć: zimowy i letni, z tym że:”,
 - c) w ust. 3:

– wprowadzenie do wyliczenia otrzymuje brzmienie:

„Na studiach niestacjonarnych rok akademicki obejmuje dwa semestry zajęć: zimowy i letni, z tym że:”,

– dodaje się pkt 3 w brzmieniu:

„3) na studiach niestacjonarnych organizowanych w trybie na odległość, dziekan może ustalić w drodze decyzji inną organizację zjazdów i sesji egzaminacyjnej w każdym semestrze.”;

- 3) w § 8:
- a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„2. W celu przeprowadzenia egzaminów wyznacza się:
1) w sesji zimowej dwa terminy dla każdego przedmiotu realizowanego w semestrze zimowym i kończącego się egzaminem;
2) w sesji letniej dwa terminy dla każdego przedmiotu realizowanego w semestrze letnim i kończącego się egzaminem;
3) w sesji jesiennej nie mniej niż po jednym terminie dla każdego przedmiotu, realizowanego w semestrze zimowym albo letnim i kończącego się egzaminem z zastrzeżeniem ust. 3.”
- b) ust. 3 i 4 otrzymują brzmienie:
„3. Student ma prawo przystąpić do egzaminu w trzech wybranych terminach spośród wyznaczonych w sesjach egzaminacyjnych. W przypadku przedmiotu realizowanego w semestrze zimowym kończącego się egzaminem studentowi przysługuje termin w sesji jesiennej pod warunkiem uzyskania rejestracji na semestr letni.
4. Student może przystąpić do egzaminu w dodatkowych terminach jeśli przewiduje to regulamin przedmiotu. Dodatkowy termin egzaminu w sesji egzaminacyjnej musi być wyznaczony w porozumieniu i za zgodą dziekana.”
- c) dodaje się ust. 5 i 6 w brzmieniu:
„5. Nieobecność studenta w wyznaczonych terminach egzaminów nie powoduje konieczności organizacji innego terminu egzaminu.
6. Egzamin nie może się odbywać w czasie, w którym odbywają się inne zajęcia realizowane zgodnie z planem zajęć.”
- 4) w § 10 po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:
„3a. Zajęcia mogą być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.”
- 5) w § 11:
- a) w ust. 2:
– pkt 1 otrzymuje brzmienie:
„1) rekomendacji udziału studentów w zajęciach wynikających z wymaganej kolejności realizacji przedmiotów w planie studiów oraz wymagania wstępne;”,
– pkt 4 otrzymuje brzmienie:
„4) harmonogramu etapowej/końcowej weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się, w szczególności terminów sprawdzianów pisemnych i ustnych oraz terminów złożenia sprawozdań z wykonania ćwiczeń laboratoryjnych i projektów z uwzględnieniem terminów dodatkowych, jeśli specyfika przedmiotu to umożliwia;”
- b) ust. 8 otrzymuje brzmienie:
„8. Student będący osobą z niepełnosprawnością może zwrócić się do dziekana z wnioskiem o wyznaczenie dla niego opiekuna wydziałowego. Rolę tę może pełnić pełnomocnik dziekana ds. osób z niepełnosprawnościami lub wskazany przez dziekana nauczyciel akademicki. Dziekan dokonuje rozstrzygnięcia w tej sprawie po zasięgnięciu opinii właściwej komórki organizacyjnej Uczelni odpowiedzialnej za sprawy osób z niepełnosprawnościami. Zadaniem opiekuna jest poznanie i przedstawienie dziekanowi szczególnych potrzeb studenta w zakresie organizacji procesu dydaktycznego, w tym dostosowania warunków realizacji studiów do rodzaju niepełnosprawności.”
- 6) § 15 otrzymuje brzmienie:
- „§ 15
1. O wznowienie studiów może ubiegać się osoba skreślona z listy studentów Uczelni, która przed skreśleniem spełniła warunki rejestracji pełnej na drugi rok studiów pierwszego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich lub drugi semestr studiów drugiego stopnia. Dopuszcza się nie więcej niż dwukrotne wznowienie studiów.

2. Wznowienie następuje na kierunek studiów, na którym osoba ubiegająca się o wznowienie uprzednio studiowała i na program studiów obowiązujący w chwili wznowienia.
 3. Wniosek o wznowienie studiów należy złożyć nie później niż 1 miesiąc przed rozpoczęciem semestru. W przypadku wznowienia, o którym mowa w ust. 6, termin złożenia wniosku określa dziekan.
 4. Wznowienie studiów następuje od początku semestru, na podstawie rozstrzygnięcia dziekana, w którym dziekan:
 - 1) decyduje o uznaniu efektów uczenia się osiągniętych przed skreśleniem z listy studentów;
 - 2) wyznacza semestr, od którego student będzie kontynuował studia;
 - 3) określa różnice programowe oraz warunki, terminy i sposób ich uzupełnienia, które mają na celu osiągnięcie przez studenta wszystkich efektów uczenia się wymaganych w obowiązującym programie studiów.
 5. Osoba, która wznawia studia potwierdza złożenie ślubowania podpisem uwierzytelnionym w systemie teleinformatycznym Uczelni.
 6. Osoba skreślona z listy studentów z powodu niezłożenia pracy dyplomowej lub egzaminu dyplomowego, może uzyskać wznowienie na studia, na podstawie rozstrzygnięcia dziekana, na ostatni semestr programu studiów na czas potrzebny do złożenia pracy dyplomowej oraz przygotowania i przeprowadzenia egzaminu dyplomowego, ale nie dłużej niż do końca tego semestru. Wznowienie to jest możliwe jeśli program studiów nie uległ zmianie od momentu uprawomocnienia się ostatniej decyzji o skreśleniu z listy studentów i nie ma konieczności uzupełniania różnic programowych. W przypadku konieczności uzupełniania wymagań określonych w programie studiów wznowienie następuje zgodnie z ust. 4.
 7. Student po wznowieniu na studia ma obowiązek wniesienia opłat:
 - 1) za powtarzanie przedmiotów, których nie zaliczył z powodu niezadowolających wyników w nauce przed skreśleniem, a których zaliczenie jest niezbędne do realizacji obowiązującego programu studiów po wznowieniu;
 - 2) za studia, jeżeli są to studia odpłatne, zgodnie z decyzją Rektora, obowiązującą dla studentów danego cyklu kształcenia, do którego student dołącza.
 8. Wznowienie studiów nie jest możliwe w następujących przypadkach:
 - 1) po upływie 5 lat od daty uprawomocnienia się pierwszej decyzji o skreśleniu z listy studentów;
 - 2) gdy całkowity okres studiowania na studiach stacjonarnych przekroczyłby nominalny czas trwania studiów określony w programie studiów, przedłużony o dodatkowy okres o którym mowa w § 22 ust. 2;
 - 3) w przypadku nieuregulowania zobowiązań finansowych lub materialnych wobec Uczelni;
 - 4) gdy dany kierunek studiów nie jest już prowadzony;
 - 5) gdy osoba została skreślona z listy studentów z powodu ukarania karą dyscyplinarną wydalenia z Uczelni.
 9. Ust. 8 pkt 2 nie stosuje się w przypadku ubiegania się o wznowienie osób skreślonych z listy studentów z powodu niezłożenia pracy dyplomowej lub egzaminu dyplomowego bez konieczności uzupełniania różnic programowych.”;
- 7) w § 17:
- a) ust.1 otrzymuje brzmienie:

„1. Egzamin jest jednym ze sposobów weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przez studenta w zakresie określonym w karcie przedmiotu. Egzamin jest przeprowadzany przez kierownika przedmiotu, którego może zastąpić inny nauczyciel akademicki upoważniony przez dziekana.”,
 - b) uchyla się ust. 6-8,
 - c) ust. 10 i 11 otrzymują brzmienie:

„10. Dziekan lub kierownik przedmiotu może uznać studentowi osiągnięcie efektów uczenia się, uzyskane w wyniku realizacji innych programów studiów oraz

mikroprogramów lub uczestniczenia w pracach naukowo-badawczych i wdrożeniowych, obozie naukowym, pracach kół naukowych, artystycznych i sportowych, krajowych i międzynarodowych programach edukacyjnych lub praktyce studenckiej, jako osiągnięte efekty uczenia się dla danego przedmiotu oraz zwolnić studenta w całości lub częściowo z udziału w zajęciach z tego przedmiotu.

11. Dziekan na wniosek studenta posiadającego orzeczenie o niepełnosprawności lub diagnozę medyczną, lub specjalistyczne zaświadczenie lekarskie powinien, w miarę możliwości, zmienić sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się na dostosowany do potrzeb edukacyjnych wynikających ze stanu zdrowia. O taką możliwość mogą ubiegać się studenci:
 - 1) z niepełnosprawnościami i chorujący przewlekle;
 - 2) osoby doświadczające zaburzeń i kryzysów w obszarze zdrowia psychicznego;
 - 3) osoby z zaburzeniami rozwojowymi.”
- d) dodaje się ust. 12 w brzmieniu:

„12. Wniosek, o którym mowa w ust. 11, powinien być zaopiniowany przez właściwą komórkę organizacyjną Uczelni odpowiedzialną za sprawy osób z niepełnosprawnościami.”;
- 8) w § 19 ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:
 - „1. Prowadzący zajęcia udostępnia studentom wyniki weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się w terminie nie dłuższym niż dwa tygodnie od dnia jej przeprowadzenia, jednak nie później niż 48 godzin przed kolejną weryfikacją osiągnięcia efektów uczenia się.
 2. Na wniosek studenta prowadzący zajęcia niezwłocznie umożliwia studentowi wgląd do jego ocenionych prac pisemnych ze wskazaniem popełnionych błędów oraz sposobu umożliwiającego prawidłowe rozwiązanie zadanego problemu. Wniosek może być złożony do końca roku akademickiego.”;
- 9) w § 22:
 - a) ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:
 - „1. Szczegółowe zasady rejestracji na dany etap studiów określa dziekan po zasięgnięciu opinii rady wydziału. W przypadku rejestracji rocznej, zasady rejestracji podawane są do wiadomości studentów z wyprzedzeniem co najmniej jednego roku akademickiego, natomiast w przypadku rejestracji semestralnej – z wyprzedzeniem co najmniej jednego semestru. W przypadku wprowadzenia zmian w obowiązujących programach studiów, które wpływają na zasady rejestracji, lub ustalenia nowego programu studiów, szczegółowe zasady rejestracji podawane są do wiadomości studentów nie później niż 3 miesiące przed datą wejścia w życie zmienionego lub nowego programu studiów.
 2. Student studiów stacjonarnych pierwszego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich może uzyskać rejestrację na czas nie dłuższy niż cztery semestry ponad nominalny czas trwania studiów. Student studiów stacjonarnych drugiego stopnia może uzyskać rejestrację na czas nie dłuższy niż trzy semestry ponad nominalny czas trwania studiów. Do ograniczenia maksymalnego czasu studiowania nie wlicza się okresów urlopów.”;
 - b) w ust. 3 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) spełnienie minimalnych wymagań rejestracyjnych umożliwia rejestrację warunkową studenta na dany etap studiów,”;
 - c) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Rejestracji studenta na dany etap studiów dokonuje dziekan w terminie określonym przez Rektora.”;
- 10) w § 23 ust. 5 otrzymuje brzmienie:
 - „5. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach, podczas których student będzie narażony na oddziaływanie czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia, jest przedstawienie przez studenta ważnego orzeczenia lekarskiego

stwierdzającego brak przeciwwskazań do udziału w zajęciach, a także przeszkolenie BHP.”;

11) w § 24:

a) w ust. 1 dodaje się pkt 7 i 8 w brzmieniu:

„7) student aktywnie działający na rzecz Uczelni,

8) student w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach.”,

b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. Student aktywnie działający na rzecz Uczelni będący członkiem organu samorządu studenckiego, wskazanego w regulaminie samorządu studentów może ubiegać się o indywidualną organizację studiów na zasadach określonych w tym regulaminie.”;

12) w § 26 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Student może wystąpić z wnioskiem do dziekana o uznanie osiągnięcia efektów uczenia się w wyniku działalności zawodowej, naukowej lub innej. Wniosek powinien dokumentować osiągnięcie efektów uczenia się zbieżnych z efektami uczenia się programu studiów realizowanego przez studenta. Uznanie osiągnięcia efektów uczenia się w wyniku działalności zawodowej jest możliwe tylko na poczet praktyki zawodowej.”;

13) w § 28 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Student osiągający wyróżniające wyniki w nauce lub aktywnie działający na rzecz Uczelni może zwrócić się do dziekana o zgodę na realizację indywidualnego planu studiów. Przepis § 24 ust. 1a stosuje się odpowiednio.”;

14) w § 30:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Student ma obowiązek przekazania poprzez system teleinformatyczny Uczelni uzgodnionej z promotorem ostatecznej wersji pracy dyplomowej, w terminie najpóźniej na 3 tygodnie przed końcem semestru w przypadku pracy inżynierskiej lub licencjackiej oraz do ostatniego dnia przed rozpoczęciem okresu rejestracyjnego w przypadku pracy magisterskiej. Promotor w terminie określonym w wewnętrznych przepisach obowiązujących na wydziale dotyczących zasad dyplomowania sporządza w systemie teleinformatycznym Uczelni opinię w sprawie akceptacji pracy dyplomowej oraz propozycję jej oceny. Termin ten nie może być dłuższy niż 5 dni roboczych od dnia przekazania pracy dyplomowej przez studenta. W przypadku negatywnej opinii w sprawie akceptacji pracy dyplomowej opinia ta powinna zawierać uzasadnienie, a studentowi przysługuje odwołanie do dziekana, w terminie 14 dni od dnia otrzymania tej opinii. W sytuacjach losowych dziekan może wyznaczyć osobę zastępującą promotora w celu sporządzenia opinii w sprawie akceptacji pracy dyplomowej oraz propozycji jej oceny.”;

b) ust. 2 i 3 otrzymują brzmienie:

„2. Dziekan na wniosek promotora lub studenta może przesunąć termin przekazania pracy dyplomowej, nie więcej jednak niż o 3 miesiące w stosunku do terminu, o którym mowa w ust. 1.

3. W przypadku uznania pracy dyplomowej za niezłożoną stosuje się § 33 ust. 1 pkt 3.”,

c) ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. W razie dłuższej nieobecności promotora pracy dyplomowej, mającej wpływ na terminowe przekazanie pracy dyplomowej, dziekan, na pisemny wniosek studenta, po zasięgnięciu opinii kierownika jednostki, w której realizowana jest praca, wyznacza nowego promotora.”;

15) w § 31:

a) w ust. 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) złożenie pracy dyplomowej;”;

b) ust. 10-13 otrzymują brzmienie:

- „10. Absolwent, który ukończył studia z wynikiem celującym, może być wyróżniony przez komisję egzaminu dyplomowego. W przypadkach spornych decyduje głos przewodniczącego komisji. Formę wyróżnienia absolwentów ustala Rektor.
 11. Jeżeli z ważnych i usprawiedliwionych przyczyn student nie może przystąpić do egzaminu dyplomowego w terminie, o którym mowa w ust. 3, dziekan na wniosek studenta, wyznacza nowy termin egzaminu dyplomowego, traktowany jako pierwszy termin. Egzamin ten powinien się odbyć nie później niż 3 miesiące od daty egzaminu dyplomowego ustalonego na podstawie ust. 3. Nieprzystąpienie do egzaminu w nowym terminie nie podlega usprawiedliwieniu.
 12. W przypadku niezdania egzaminu dyplomowego w ustalonym terminie, o którym mowa w ust. 3 albo ust. 11, dziekan wyznacza drugi, ostateczny termin egzaminu. Egzamin ten powinien odbyć się po upływie 1 miesiąca i nie później niż 3 miesiące od daty pierwszego egzaminu, przy czym w uzasadnionych przypadkach, na wniosek studenta i za zgodą dziekana, może odbyć się wcześniej. Nieprzystąpienie do egzaminu w drugim, ostatecznym terminie nie podlega usprawiedliwieniu.
 13. W przypadku:
 - 1) nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia do egzaminu dyplomowego w wyznaczonym terminie;
 - 2) niezdania egzaminu dyplomowego lub nieprzystąpienia do egzaminu dyplomowego w drugim terminie, stosuje się § 33 ust. 1 pkt 3.”;
- 16) w § 33 ust. 3 i 4 otrzymują brzmienie:
- „3. Niezgłoszenie przez studenta gotowości do podjęcia studiów po zakończeniu urlopu, przed rozpoczęciem zajęć w danym semestrze, może stanowić podstawę do uznania, że student nie podjął studiów, co w konsekwencji może skutkować skreśleniem z listy studentów.
 4. Zawiadomienie o rezygnacji ze studiów należy złożyć do dziekana za pomocą systemu teleinformatycznego Uczelni.”;
- 17) w § 34 w ust. 1 po pkt 4 dodaje się pkt 4a w brzmieniu:
- „4a) otrzymywania pomocy w formie krótkoterminowego wsparcia psychologicznego, według zasad określonych w wewnętrznych aktach prawnych Uczelni,”;
- 18) w § 36:
- a) ust. 3 i 4 otrzymują brzmienie:
 - „3. Urlop zdrowotny jest udzielany przez dziekana wyłącznie na podstawie orzeczenia uprawnionego lekarza. Wzór wniosku o udzielenie urlopu zdrowotnego określają wewnętrzne akty prawne Uczelni. Urlop ten może być udzielony kilkakrotnie w okresie studiów.
 4. Urlop okolicznościowy może zostać udzielony przez dziekana studentowi realizującemu za jego zgodą ponadprogramową część studiów w innej uczelni, odbywającemu staż lub praktykę zawodową, dokumentującemu ważne okoliczności losowe, aktywnie działającemu na rzecz Uczelni lub gdy występują inne uzasadnione przyczyny udzielenia tego urlopu. Urlop ten może być udzielony kilkakrotnie w okresie studiów. Przepis § 24 ust. 1a stosuje się odpowiednio.”,
 - b) ust. 9 otrzymuje brzmienie:
 - „9. Student powinien zwrócić się o udzielenie urlopu niezwłocznie po zaistnieniu przyczyny uzasadniającej ubieganie się o urlop, ale nie później niż do końca okresu rejestracyjnego.”,
 - c) dodaje się ust. 13 w brzmieniu:
 - „13. Podjęcie studiów po urlopie od zajęć wymaga złożenia przez studenta, podania o rejestrację na dany etap studiów za pomocą systemu teleinformatycznego Uczelni. W przypadku urlopu zdrowotnego, jeśli orzeczenie lekarskie przewiduje obowiązek przedłożenia zaświadczenia potwierdzającego zdolność do kontynuowania studiów, student zobowiązany jest do dołączenia takiego zaświadczenia lekarskiego po zakończeniu urlopu.”;

- 19) użyte w różnych przypadkach wyrażenie „system informatyczny Uczelni” zastępuje się użytym w odpowiednich przypadkach wyrażeniem „system teleinformatyczny Uczelni”.

§ 2

1. Do postępowań w sprawie wznowienia studiów wszczętych i niezakończonych przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały stosuje się przepisy dotychczasowe.
2. W przypadku wniosków o wznowienie studiów złożonych do dnia 30 września 2027 r. nie stosuje się przepisu § 15 ust. 8 pkt 1 i 2 Regulaminu w brzmieniu nadanym niniejszą uchwałą.
3. Szczegółowe zasady rejestracji, o których mowa w § 22 ust.1 Regulaminu w brzmieniu nadanym niniejszą uchwałą, które będą obowiązywały od rejestracji na semestr letni roku akademickiego 2026/2027, dziekan ogłasza studentom nie później niż w ciągu miesiąca od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.
4. Szczegółowe zasady rejestracji, o których mowa w § 22 ust. 1 Regulaminu w brzmieniu nadanym niniejszą uchwałą, które będą obowiązywały od rejestracji na rok akademicki 2027/2028, dziekan ogłasza studentom nie później niż w ciągu miesiąca od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.
5. Przepisy § 22 ust. 2 Regulaminu w brzmieniu nadanym niniejszą uchwałą stosuje się począwszy od rejestracji na semestr letni roku akademickiego 2026/2027.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 2026 r.

Sekretarz Senatu

Rektor

mgr Mirosława Ropelewska

prof. dr hab. inż. Krzysztof Zaremba